

«ПРИНЯТО»
На заседании
педагогического совета
МБОУ «СОШ» пст.Чернореченский
Протокол № 1 от 31 августа 2017 г.



Положение о режиме работы школы

И. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» пст. Чернореченский (далее Учреждение). Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., СанПиН (СП 2.4.2.1178-10), Уставом школы.

1.2. Настоящее положение регламентирует функционирование Учреждения в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха учащихся.

II. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

III. Режим работы Учреждения во время организации образовательного процесса.

Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных, факультативных, элективных занятий, расписанием звонков.

3.1. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Если 1 сентября приходится на нерабочий день, учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

Продолжительность учебного года на первом, втором и третьем уровнях общего образования составляет не менее 35 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе - 33 недели.

3.2. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год на начальном общем, основном общем уровне образования делится на четыре четверти; на среднем общем уровне образования – на два полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1 классе;
- 6-ти дневная рабочая неделя во 2 – 11 классах.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на день.

3.4.1. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока, в начальной школе за 20 минут. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока и осуществляется в соответствии с должностной инструкцией дежурного учителя и Положением о дежурстве (правилами трудового распорядка).

3.4.2. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

«ПРИНЯТО»
На заседании
педагогического совета
МБОУ «СОШ» пст.Чернореченский
Протокол № 1 от 31 августа 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
директор МБОУ «СОШ»
пст.Чернореченский
/Р.З.Пирмамедова/
приказ № 177 от 31.08.2017года

Положение о режиме работы школы

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа » пст. Чернореченский (далее Учреждение). Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., СанПиН (СП 2.4.2.1178-10), Уставом школы.

1.2. Настоящее положение регламентирует функционирование Учреждения в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха учащихся.

II. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

III. Режим работы Учреждения во время организации образовательного процесса.

Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных, факультативных, элективных занятий, расписанием звонков.

3.1. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Если 1 сентября приходится на нерабочий день, учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

Продолжительность учебного года на первом, втором и третьем уровнях общего образования составляет не менее 35 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе - 33 недели.

3.2. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год на начальном общем, основном общем уровне образования делится на четыре четверти; на среднем общем уровне образования – на два полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1 классе;
- 6-ти дневная рабочая неделя во 2 – 11 классах.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на день.

3.4.1. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока, в начальной школе за 20 минут. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока и осуществляется в соответствии с должностной инструкцией дежурного учителя и Положением о дежурстве (правилами трудового распорядка).

3.4.2. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

3.4.3. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.4.4. Ответственному за пропускной режим Учреждения категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, представители администрации, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

3.4.5. Учителям не разрешается принимать задолженности у учащихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

3.4.6. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей учащихся осуществляются вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.4.7. Приём родителей (законных представителей) директором школы осуществляется в соответствии с утвержденным Начальником управления образования режимом рабочего времени директора.

3.4.8. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

3.4.9. Категорически запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.

3.4.10. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, клубов, детских общественных объединений.

3.4.11. Классные руководители начальных классов выводят учащихся из класса в раздевалку и присутствуют там до ухода из здания всех учеников, а также сопровождают до школьного автобуса.

3.4.12. Классные руководители начальных классов, воспитатель ГПД сопровождают детей в столовую. Классные руководители 1-11 классов присутствуют при приеме пищи учащихся и обеспечивают порядок.

3.4.13. Проведение экскурсий, походов, выходов с учащимися на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

3.4.14. Работа спортивных секций, кружков, клубов, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

3.4.15. График питания учащихся, дежурства по школе утверждается директором школы ежегодно.

3.4.16. Изменение в режиме работы Школы определяется в соответствие с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, активированных дней.

3.5. Режим учебных занятий.

Учебные занятия организуются в одну смену. Занятия дополнительного образования (кружки, секции, клубы), группа продленного дня, обязательные индивидуальные и групповые занятия и т. п. организуются в другую для учащихся смену с предусмотрением времени на обед. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы

3.5.1. Начало занятий в 8.15.

3.5.2. Продолжительность урока:

- 45 минут – 2-11 классы;

- в 1 классе:

- сентябрь – октябрь - 3 урока продолжительностью 35 минут;
- ноябрь - декабрь – 4 урока продолжительностью 35 минут;
- январь – май 4 урока по 45 минут.

3.5.3. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

3.5.4. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1 и 2-го урока — 10 минут;
- после 3 и 4-го урока — 20 минут;
- после 5, 6-го урока — 10 минут.

3.5.5. Учащиеся должны приходить в ОО не позднее 8 часов 10 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

3.5.6. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и учащиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3.5.7. Дежурство по Учреждению педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с «Положением о дежурстве» и определяется графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале каждой четверти и утверждается директором Учреждения.